



Reglement Dispensationen und Absenzen für Schülerinnen und Schüler

Präambel

Der Schulrat erlässt dieses Dispensations- und Absenzenreglement gemäss den kantonalen Grundlagen. Er stützt sich dabei auf das Reglement über die Rechte und Pflichten der Lehrpersonen und Schülerinnen und Schüler an der Volksschule (SRSZ 611.212, §§ 15 und 16, 01. Februar 2006) sowie den Wegweiser des Bildungsdepartementes. Im Weiteren berücksichtigt er die gemachten Erfahrungen im Dispensations- und Absenzenwesen.

Dispensationen vom Unterricht

1. Zuständigkeit

Je nach Absenzdauer sind die Zuständigkeiten der Bewilligung wie folgt geregelt:

- Bis zu 1 Tag
Klassenlehrperson
Schriftliches Gesuch der Erziehungsberechtigten mit Begründung und Beilagen mindestens drei Tage im Voraus mit entsprechendem Formular* an die Klassenlehrperson. Anschliessend erfolgt ein schriftlicher Beschluss durch die Klassenlehrperson.
- 2 bis 5 Tage
Schulleitung Zyklus
Schriftliches Gesuch der Erziehungsberechtigten mit Begründung und Beilagen mindestens vier Wochen im Voraus mit entsprechendem Formular* an die Klassenlehrperson. Anschliessend erfolgt ein schriftlicher Entscheid durch das Schulleitungsmitglied.
- 6 bis 14 Tage
Rektorin / Rektor
Schriftliches Gesuch der Erziehungsberechtigten mit Begründung und Beilagen mindestens vier Wochen im Voraus mit entsprechendem Formular* an die Klassenlehrperson. Anschliessend erfolgt ein schriftlicher Entscheid durch die Rektorin / den Rektor.
- Ab 14 Tagen
Schulrat
Schriftliches Gesuch der Erziehungsberechtigten mit Begründung und Beilagen mindestens vier Wochen im Voraus an die Schulverwaltung. Anschliessend erfolgt ein schriftlicher Beschluss durch den Schulrat.

Verspätete oder unvollständige Gesuche mit fehlender nachvollziehbarer Begründung können zurückgewiesen werden. In jedem Fall sind dem Gesuch aussagekräftige Belege beizulegen, welche die ersuchte Dispensation bestätigen.

*Bezug bei der Klassenlehrperson oder online von der Homepage der Gemeinde Ingenbohl.

2. Längerfristige Dispensationen

Höchstens einmal während der obligatorischen Schulzeit wird auf einen entsprechenden Antrag hin eine längerdauernde Absenz (zwischen zwei und maximal sechs Wochen) bewilligt, sofern diese Absenz nicht während den Schulferien eingeplant werden kann. Diese Gesuche sind vier Wochen im Voraus schriftlich an den Schulrat zu richten. Die Bewilligung des Urlaubs sind aus Gleichbehandlungsgründen nicht vom Leistungsvermögen der Lernenden abhängig gemacht. Die Sicherstellung der Beschulung der Kinder respektive der Aufarbeitung des verpassten Unterrichtsstoffes liegt in der Verantwortung der Erziehungsberechtigten. Hierbei besteht kein Anspruch auf Nachhilfeunterricht seitens der Schule. In der letzten Woche vor den Sommerferien und der ersten nach den Sommerferien werden keine Absenzen bewilligt.

3. Dispensationsgründe

3.1 Bewilligungsfähige Dispensationsgründe

- Dringende persönliche oder familiäre Angelegenheiten mit Ausnahmecharakter, welche nicht in unbestimmt vielen weiteren Fällen geltend gemacht werden können (spezielle Familienfeste, Hochzeiten, Todesfälle, besondere religiöse Anlässe sowie hohe Feiertage bei verschiedenen Religionen, Krankheiten und ärztlich verordnete Massnahmen, Unfälle oder andere Ereignisse, denen wegen der vom Gesetz verlangten Dringlichkeit zumindest relativer Ausnahmecharakter zukommen muss).
- Die Schülerinnen und Schüler müssen eine innige, persönliche Beziehung zu den zu besuchenden Verwandten oder Bekannten haben.
- Teilnahme an sportlichen, wissenschaftlichen, musischen und kulturellen Anlässen (Kaderzugehörigkeit, Mitwirkung in einem Ensemble, usw.)
- Besuch des Unterrichts in anderen Schulen bei möglichem Schulwechsel (schnuppern)
- Aufnahmeprüfungen an andere / höhere Schulen
- Geplante Auswanderung, wenn der Aufenthalt ins Auswanderungsgebiet führt.
- Alpdispensen unter Auflagen: Der Lernstoff wird mit der Lehrperson abgesprochen und entsprechende Lern- und Förderprogramme müssen während der Schulabsenz erledigt werden.

3.2 Nicht bewilligungsfähige Dispensationsgründe

- Verlängerte Ferien bzw. frühzeitige Ferien werden nicht bewilligt.
- Grundsätzlich wird kein Homeschooling für Fernunterricht (im Ausland) und Reiseaktivitäten bewilligt. Homeschoolings müssen beim AVS beantragt werden (§ 69).

3.3 Grundsätze

- Die Feriendaten der Gemeindeschule Ingenbohl sind für alle Schülerinnen und Schüler des freiwilligen Kindergartens sowie des Zyklus 1 und 2 verbindlich.
- Die Erziehungsberechtigten sind für das Nacharbeiten des verpassten Unterrichtsstoffes durch ihre Kinder selber verantwortlich. Die zu erreichenden Lernziele sind schriftlich zwischen Lehrperson und Erziehungsberechtigten zu vereinbaren. Es besteht kein Anrecht auf Nachholunterricht.
- Die Lehrpersonen sind berechtigt, Prüfungen nachholen zu lassen.
- Nicht bezogene Jokerhalbtage werden an die Dispensen angerechnet.

Absenzen

1. Meldung

- Krankheits- oder unfallbedingte Abwesenheiten sind der Klassenlehrperson umgehend zu melden. Absenzen, die nicht innert vier Tagen seit Beginn begründet werden oder deren Begründung nicht ausreicht, gelten sie als unentschuldig. (§ 16, SRSZ 611.212)
- Dauert eine krankheits- oder unfallbedingte Abwesenheit länger als 5 Tage, reichen die Eltern ein Arzteugnis bei der Klassenlehrperson ein. Diese leitet es an die Schulverwaltung weiter.

2. Zeugnis

- Entschuldigte und unentschuldigte Absenzen werden im Zeugnis eingetragen.
- Abwesenheiten durch bewilligte Dispensationen werden im Zeugnis als entschuldigte Absenz eingetragen.
- Jokerhalbtage werden im Zeugnis als entschuldigte Absenz eingetragen.
- Zuständig für die Kontrolle der Absenzen ist die Klassenlehrperson.

Sanktionen (SRSZ 611.210, § 47)

Vom Schulrat verwarnt oder mit Ordnungsbusse von Fr. 200.00 bis Fr. 5'000.00 bestraft wird, wer vorsätzlich oder fahrlässig ein Kind

- ohne Bewilligung vom Unterricht fernhält
- nicht in die Schule oder Klasse schickt, in die es eingeteilt ist
- in eine nicht bewilligte Privatschule schickt
- ohne Bewilligung privat unterrichten lässt

Rechtsmittel

- Entscheide der Lehrperson sind bei der Schulleitung anfechtbar. Es erfolgt eine schriftliche Verfügung.
- Entscheide der Schulleitungen sind bei der Rektorin / dem Rektor anfechtbar. Es erfolgt eine schriftliche Verfügung.
- Entscheide der Rektorin / des Rektors sind beim Schulrat anfechtbar (§ 73 Abs. 2 VSG)
- Entscheide des Schulrates sind beim Regierungsrat anfechtbar (§ 73 Abs. 1 VSG)

Grundlagen

- Volksschulgesetz VSG 611.210 vom 01.02.2021
- Schulreglement SRSZ 611.212 vom 01.02.2006
- Wegweiser zur Gesetzgebung der Volksschule, April 2021

Inkrafttreten

Dieses Dispensationsreglement tritt am 1. August 2025 in Kraft und ersetzt das Dispensationsreglement vom 8. März 2022.

Schulrat Ingenbohl

Schulratsbeschluss vom 18. Februar 2025